



WORLD TRADE ORGANIZATION
 ORGANISATION MONDIALE DU COMMERCE
 ORGANIZACIÓN MUNDIAL DEL COMERCIO

CONJUNTO DE RETRIBUCIONES DE LA OMC

En esta página se ofrece un resumen de los principales componentes del conjunto de retribuciones de la OMC. Los detalles completos de las condiciones de empleo en la OMC se facilitan a los nuevos funcionarios en el momento de su contratación.

CONDICIONES DE EMPLEO PARA EL PERSONAL DE LA OMC

Sueldo neto:

Los sueldos de la OMC están por lo general exentos del impuesto sobre la renta.¹ El nivel salarial de cada puesto anunciado se indica en el aviso de vacante respectivo. De esa cantidad se hacen deducciones obligatorias para la afiliación al Plan de Pensiones de la OMC para sus funcionarios y al seguro de enfermedad (véase *infra*). Sobre la base de su actuación profesional, los empleados de la OMC pueden recibir un incremento salarial anual hasta llegar al sueldo máximo de su grado. La escala de sueldos de la OMC se ajusta anualmente sobre la base de la variación de los sueldos en otras organizaciones internacionales comparables.

Plan de Pensiones de la OMC:

El Plan de Pensiones de la OMC proporciona las siguientes prestaciones: prestaciones de jubilación, prestaciones de jubilación anticipada, prestaciones de jubilación diferida, liquidación por retiro del Plan, prestaciones de invalidez, pensión de viudedad, pensión de hijo y pensión de familiar secundario a cargo.

Todo funcionario de la OMC queda afiliado al Plan cuando acepta un contrato de seis meses o más, o cuando cumple seis meses de servicio sin ninguna interrupción de más de 30 días si esto ocurre antes. La afiliación al Plan de Pensiones es obligatoria. Las contribuciones del afiliado y de la OMC equivalen al 7,9 y el 15,8 por ciento, respectivamente, de la remuneración pensionable del afiliado.

Los afiliados que abandonan la OMC antes de haber cumplido cinco años de servicio contributivo tienen derecho a una suma global en concepto de liquidación por retiro del Plan, cuya base es el 10 por ciento de la remuneración media final pensionable por cada año de servicio.

Tras haber cumplido por lo menos cinco años de servicio en la OMC, los afiliados tienen derecho a una prestación de jubilación diferida, una prestación de jubilación anticipada o una prestación de jubilación normal, según su edad en el momento de su retiro.

La edad de jubilación está fijada actualmente en 65 años, con posibilidad de jubilación anticipada a partir de los 60 años. Los afiliados con cinco años de servicio contributivo por lo menos que dejan de prestar servicios en la OMC antes de la edad normal de jubilación pueden optar por una prestación de jubilación diferida.

¹ La mayoría de los Estados Miembros ha otorgado al personal de la OMC una exención del impuesto nacional sobre la renta con respecto a los emolumentos percibidos de la OMC. En los casos en que los Estados Miembros graven los emolumentos de sus nacionales, la OMC reembolsa al funcionario el impuesto sobre la renta.

Sistema de seguro de enfermedad de la OMC:

El sistema de seguro de enfermedad proporciona al funcionario y a los familiares a su cargo cobertura de gastos médicos y hospitalarios. Normalmente, los funcionarios y los familiares a su cargo se inscriben en el sistema en régimen de costos compartidos con la OMC. La afiliación al sistema de seguro de enfermedad es obligatoria para todos los funcionarios y facultativa para los familiares a su cargo.

Sistema de seguro de vida de la OMC (facultativo):

Los funcionarios tienen la posibilidad de inscribirse, a sus expensas, en un sistema de seguro de vida colectivo con varios niveles de cobertura.

Prestaciones por familiares a cargo:

Los funcionarios de la OMC tienen derecho a recibir prestaciones por un cónyuge a cargo que no trabaje o que gane un sueldo anual inferior a un umbral determinado, que actualmente está fijado en 59.562 FS, y por hijos menores de 21 años cuyo principal apoyo financiero corra constantemente a cargo del funcionario. Los funcionarios sólo recibirán la prestación por los hijos de entre 18 y 21 años a su cargo que asistan a tiempo completo² a una escuela, universidad o institución docente similar. Pueden tener derecho también a recibir una pensión de familiar secundario a cargo, para padres o hermanos, en determinadas circunstancias.

Prima por separación del servicio:

Al cesar en el servicio de la OMC, los funcionarios pueden tener derecho a una prima por separación del servicio cuya cuantía depende del tipo de contratación (local o internacional), independientemente de que tengan un familiar primario a cargo reconocido, y del número de años de servicio en la OMC.

Disposiciones sobre licencias:

La OMC ofrece a su personal un interesante plan de licencias que incluye los siguientes tipos:

- 30 días de vacaciones al año, además de los nueve días feriados oficiales de la OMC.
- 16 semanas de licencia por maternidad y cuatro semanas de licencia por paternidad.
- Licencia por adopción.
- Licencia por emergencia.
- En determinadas circunstancias, licencia especial.

Equilibrio entre trabajo y vida privada en la OMC:

El trabajo en la Secretaría de la OMC es a menudo exigente y los niveles de rendimiento de su personal son por lo general elevados. No obstante, la OMC es consciente también de la necesidad de un buen equilibrio entre trabajo y vida privada y, por tanto, ofrece una gama de opciones para que su personal pueda lograr ese buen equilibrio entre su vida profesional y su vida privada. Esas opciones, que están sujetas al acuerdo del jefe directo respectivo, incluyen horario de trabajo flexible, teletrabajo y trabajo a tiempo parcial. Esta última opción ofrece al personal la posibilidad de trabajar a tiempo parcial para ayudarlo a mejorar el equilibrio entre trabajo y vida privada, en particular a compaginar la vida profesional con las obligaciones familiares, aunque también en otras circunstancias. El funcionario puede solicitar trabajar a

² Un mínimo de 20 horas por semana.

tiempo parcial (80 ó 50 por ciento) por un período máximo de 12 meses, después del cual puede volver a trabajar a tiempo completo, o por tiempo indeterminado.

Formación y perspectivas de carrera del personal de la OMC:

En consonancia con la estrategia de aprendizaje y formación de la OMC, la Organización tiene entre sus objetivos el desarrollo de sus recursos humanos con el fin de cumplir su mandato y de adaptarse continuamente a los nuevos retos de un entorno cambiante. Los funcionarios pueden beneficiarse de una mejora de sus competencias específicas encaminada a aumentar su eficacia en determinado trabajo, a prepararles para nuevas tareas o para un cambio de funciones. Las necesidades de formación se examinan a nivel individual, de departamento y de organización, de manera que el resultado redunde en beneficio tanto del personal como de la Organización.

OTRAS RETRIBUCIONES Y PRESTACIONES FINANCIERAS APLICABLES AL PERSONAL CONTRATADO INTERNACIONALMENTE

Se consideran contratados internacionalmente los funcionarios que en el momento de la contratación residen fuera de un radio de 75 km contados desde el Pont du Mont-Blanc, en Ginebra; esos funcionarios pueden tener derecho a las prestaciones que siguen, o a algunas de ellas.³

Gastos de viaje y de mudanza con ocasión del nombramiento y de la separación del servicio:

La OMC sufraga normalmente los gastos de viaje desde el lugar de contratación hasta el lugar de destino en el caso de los nuevos funcionarios contratados internacionalmente y los familiares a su cargo. También se cubren normalmente los costos del envío o almacenamiento de los enseres domésticos, así como su seguro.

Subsidio de instalación:

El personal contratado internacionalmente por un año como mínimo puede recibir en el momento de su llegada un subsidio que cubra los gastos iniciales de instalación. La cuantía de ese subsidio se calcula sobre la base de 30 días de dietas a la tasa diaria establecida para los funcionarios y a la mitad de esa tasa diaria con respecto a cada familiar a cargo cuyos gastos de viaje se hayan pagado. Si un funcionario abandona la OMC antes de haber cumplido un año de servicio, se reduce proporcionalmente el subsidio.

Subsidio de educación:

El personal contratado internacionalmente puede tener derecho a un subsidio de educación con respecto a cada hijo que asista a tiempo completo a una escuela o universidad reconocida. Ese subsidio cubre hasta el 75 por ciento de los gastos de matrícula y determinadas tasas conexas hasta una cantidad máxima que varía en función del país en el que el hijo asista a la escuela o universidad. El subsidio se paga desde el año lectivo en que el hijo cumple cinco años de edad, pero no cubre la asistencia al jardín de infancia o guardería. Se paga hasta el final del cuarto año de estudios postsecundarios o hasta la obtención de un primer diploma reconocido, si esto ocurre antes, pero no se paga normalmente más allá del año lectivo en que el hijo cumple 25 años.

Subsidio de alquiler:

Los funcionarios internacionales contratados recientemente pueden tener derecho a un subsidio de alquiler durante los siete primeros años de empleo en la OMC. El subsidio cubre una

³ Los funcionarios de nacionalidad suiza no pueden recibir el subsidio de educación, ni vacaciones en el país de origen, por estar las oficinas de la OMC situadas en su país.

parte del alquiler pagado por el funcionario correspondiente a la diferencia entre un determinado umbral y el alquiler pagado realmente, hasta un alquiler máximo razonable. El umbral fijado y el alquiler máximo razonable varían en función del nivel salarial y la situación familiar del funcionario. Durante los cinco primeros años de empleo puede reembolsarse al funcionario el 80 por ciento de la diferencia entre el umbral fijado y el alquiler. A partir del cuarto año ese porcentaje se reduce al 60 por ciento y posteriormente al 40 y el 20 por ciento en los años sexto y séptimo, respectivamente.

Vacaciones en el país de origen:

Los funcionarios contratados internacionalmente cuyo lugar de origen reconocido no esté situado en Suiza tienen derecho a vacaciones en el país de origen cada dos años, con la finalidad de permitir al funcionario pasar cierto período de sus vacaciones anuales en su país con miras a mantener el contacto con él. La Organización sufraga los gastos de viaje del funcionario, su cónyuge y los hijos a su cargo. El funcionario también puede optar por una suma global equivalente al 80 por ciento de la tarifa aérea completa de ida y vuelta al país de origen reconocido, en clase económica, para él y los familiares a su cargo.